



Руководителю

Исх. №05 от 24 апреля 2023 года

С 1 марта 2023 года вступили в силу окончательные изменения в Федеральном законе РФ №152 – ФЗ «О персональных данных»: новые обязанности операторов персональных данных, изменения в порядке осуществления трансграничной передачи, изменение сроков предоставления информации субъекту персональных данных, взаимодействие с ГосСОПКОЙ, требования к согласию на обработку персональных данных, информирование об инцидентах (утечках персональных данных), проведение внутренних расследований, новая форма уведомления об обработке персональных данных и т.д.

23 мая 2023 года

ДИСТАНЦИОННЫЙ УЧЕБНЫЙ КУРС ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ (ВЕБИНАР)

**«ОСОБЕННОСТИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ В
УЧРЕЖДЕНИЯХ СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ и ОБСЛУЖИВАНИЯ
НАСЕЛЕНИЯ»**

**с учетом изменений законодательства с 01.03 2023г и требований РОСКОНАДЗОРА в 2023г
с выдачей удостоверения о повышении квалификации в объеме 40 часов**

ОСНОВНЫЕ ВОПРОСЫ, РАССМАТРИВАЕМЫЕ НА УЧЕБНОМ КУРСЕ

- Изменения и новые требования законодательства в области персональных данных в 2023г (далее – ПДн). Первоочередные действия ответственного за обработку ПДн во избежание штрафных санкций
- Какие нарушения при работе с персональными данными получателей услуг и работников учреждений могут привести к правонарушениям по ст.13.11 КоАП. Действия руководителя и ответственного.
- Пошаговая инструкция для ответственного за ПДн при организации системы контроля за обработкой персональных данных в учреждении социальной защиты в связи с ПП РФ -1046 от 29.06.2021г.
- В каких случаях при «мероприятиях систематического наблюдения» и «обращении граждан в Роскомнадзор, проверки Управления Роскомнадзора пройдут без предупреждения оператора?
- Что по обработке и защите персональных данных должны знать и уметь все сотрудники учреждения?
- Какие документы по персональным данным в учреждении, исходя из новых требований Роскомнадзора, стали критичными? Что нужно изменить в форме и содержании этих документов?
- Как разделить полномочия и ответственность в вопросах о персональных данных между руководителем и ответственным? Кого суды считают основным должностным лицом при нарушениях обработки ПДн?
- Особенности ведения кадровых документов по обновленным требованиям Роскомнадзора. Что в трудовых договорах, гражданско-правовых договорах с физическими лицами и ИП, Заявлениях работников и граждан, Журналах, Книгах, Реестрах Роскомнадзор находит как нарушения ПП РФ №687 и привлекает к ответственности по ч.1 и ч.6 ст.13.11 КоАП РФ?
- Особенности ведения и хранения личных дел воспитанника детского дома.
- Какие специальные категории ПДн, «незаметно» от специалиста, «живут» в отделе кадров. Как провести точный аудит и уйти от незаконного хранения избыточных персональных данных?
- В чем отличие обработки персональных данных в отделе кадров КЦСОН и Управлении социальной защиты населения?
- Какие данные работников, бывших работников, родственников работников, соискателей, получателей услуг, ветеранов, детей, обрабатываемые в учреждении, Роскомнадзором всегда считает избыточными и подпадающими под правонарушение по ч.1 ст.13.11 КоАП?
- Почему не должно быть «Общего» Согласия от работника, а форм Согласий в учреждении должно быть не две и не три, а значительно больше? Что означает подход Роскомнадзора: «Одна цель-одно Согласие»?

Практика.

- Кто из сотрудников должен давать согласие на размещение своих ПДн на сайте, а ПДн каких сотрудников размещаются без его Согласия?
- Как не стать нарушителем по ст.19.7 КоАП, подавая Информационное письмо в Управление

Роскомнадзора о месте нахождения баз данных? Как понимать и что делать с позицией Управления Роскомнадзора: «Одна информационная система - один адрес ЦОДа» отправляя Информационное письмо в Роскомнадзор по нормам №242-ФЗ и ст.18 №152-ФЗ? **Практика.**

- Отличия размещения персональных данных и защиты сайта Управления социальной защиты и учреждения социальной защиты.
- Почему у многих учреждений Политика по ПДн, размещенная на сайте, не соответствует видению Управления Роскомнадзора? Какие разделы Политики нужно изменить? **Практика.**
- Какие проблемы несут ПДн. на сайте учреждения (например, фотографии работников, детей, ветеранов, инвалидов, волонтеров и иные данные) в соответствии с ст.152.1 ГК, ст.8.ФЗ-152? **Рассмотрим примеры** конкретных сайтов Управлений социальной защиты, Центра социального обслуживания, КЦСОН и исправим ошибки.
- В каких случаях, при групповых фотографиях на сайте, нужно иметь отдельные согласия, в каких случаях не нужно иметь согласия граждан, работников.
- Как выполнить требование Роскомнадзора о запрете размещения фото и иных ПДн несовершеннолетних на сайтах учреждений социальной защиты населения, но при этом размещать фото детей, волонтеров и не нарушать законодательство?
- В каких случаях удостоверения работников попадает под обработку биометрических персональных данных?
- Почему формы запросов(обращений) граждан, формы Согласий, размещенные на сайтах учреждений социальной защиты населения, не соответствуют №152-ФЗ, ПП-687?
- Особенности применения норм №442-ФЗ при обработке ПДн всех групп населения при оказании услуг?
- Как правильно поступить учреждению, если гражданин запрещает обработку его персональных данных в автоматизированном виде, а Вы обязаны их вносить в информационные системы?
- КЦСОН передает ПДн получателей услуг, в т.ч. ветеранов, инвалидов, детей в Администрацию города (района) и в каких случаях данная передача подпадает под правонарушение по ч.1, ч.3 ст.13.11 КоАП?
- В каком случае и при каких условиях можно передавать персональные данные граждан и сотрудников по запросу РОВД, Прокуратуры, органов местного самоуправления и в иные организации? Рассмотрим запросы от 20-30 различных, «традиционных» организаций.
- Почему Учреждения соцзащиты часто являются нарушителями ст.18.1 №152-ФЗ при наличии на сайте разделов:» Обратная связь», «Интернет-приемная» и др. Что и как сделать во избежание правонарушения?
- Особенности обработки и защиты баз данных через веб-интерфейс и физически находящихся в учреждении.
- Особенности обработки ПДн членов попечительского совета.
- Особенности обработки ПДн при оказании волонтерской помощи ветеранам, инвалидам.
- Особенности обработки ПДн при обеспечении граждан техническими средствами реабилитации.
- Особенности обработки ПДн при транспортном обслуживании инвалидов и многодетных семей.
- Особенности обработки ПДн при создании учреждениями «групп в социальных сетях».
- Особенности обработки ПДн при оказании социальной помощи на дому.
- Особенности обработки ПДн граждан при оказании им бюджетных и платных услуг.

ПРЕПОДАВАТЕЛЬ УЧЕБНОГО КУРСА

Астахов Александр Геннадьевич, Руководитель Института мониторинга и оценки информационной безопасности, специалист-практик. Реализовал более чем 500 проектов по защите персональных данных в государственных и муниципальных учреждениях социальной защиты и обслуживания населения, органах местного самоуправления и подготовке к проверкам Роскомнадзора. Под его руководством ГК «АСТА – информ» реализовано свыше 1500 проектов по персональным данным и аттестовано свыше 475 ИСПДн. 141 клиентом ГК успешно прошли проверки Роскомнадзора, ФСБ и ФСТЭК.

ДИСТАНЦИОННОЕ ОБУЧЕНИЕ НА КУРСЕ

Даты обучения (вебинар)	23 мая 2023 г.
Даты самоподготовки	24-26 мая 2023 г.
Аттестация (тестирование)	29 мая 2023 г.
Время обучения	09.00 – 15.00 (МСК)
Место обучения	Рабочее или удаленное место слушателя
В стоимость обучения входит	видеозапись вебинара, методические материалы, презентации лектора (с примерами шаблонов ОРД)

СТОИМОСТЬ ОБУЧЕНИЯ для юридических лиц
с выдачей удостоверения о повышении
квалификации в **объеме 40 часов**

4 590 руб.

СТОИМОСТЬ ОБУЧЕНИЯ для физических лиц
(предоплата 100%) с выдачей удостоверения о
повышении квалификации в **объеме 40 часов**

3 990 руб.

СТОИМОСТЬ ШАБЛОНОВ ДОКУМЕНТОВ ПО
ПЕРСОНАЛЬНЫМ ДАННЫМ ПРОШЕДШИХ
ПРОВЕРКУ РОСКОМНАДЗОРА

+ 3 590 руб.

Лицензии:

1. Лицензия на право осуществления образовательной деятельности № 038554 от 24.07.17 Департамента образования города Москвы. Лицензия действует бессрочно.

ПРЕДВАРИТЕЛЬНАЯ РЕГИСТРАЦИЯ ОБЯЗАТЕЛЬНА

тел. 8 (495) 268-13-42 тел. 8 (499) 130-06-34 e-mail: info@imoib.ru www.imoib.ru

ЭЛЕКТРОННАЯ РЕГИСТРАЦИЯ НА САЙТЕ: <https://imoib.ru/training/course/1074>

Руководитель Института МОИБ

А.Г. Астахов